



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการ จัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กร สาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป นั้น

เพื่อนำเกณฑ์จริยธรรม ฯ ดังกล่าว ไปสู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ ยา สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูนและหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอพิปูน จะดำเนินการตามประกาศฉบับนี้ ด้วยความเที่ยงตรงโปร่งใส และยึดมั่นตามแนวทางปฏิบัติ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วย การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและ เวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเคร่งครัด

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจจาค และบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๑. มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุน การจัดสรรและการคัดสรร ผู้รับการ สนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ
๒. มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ
๓. มีแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะความรู้ให้กับบุคลากรภายในองค์กร หรือให้ความรู้ ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ ผู้บริหาร หัวหน้างาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา แพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา และนิสิต นักศึกษา ที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือ เวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาให้ปฏิบัติดังนี้

- ๑.) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระ ตามประเพณี เท่านั้น

๑.๒.๒) สิ่งที่เกิดก่อให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการ ที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์ และ สาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

๒.) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใดๆ ต่อ สาธารณชนในเชิง ธุรกิจ

๓.) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและ ต่างประเทศโดยตรง

๔.) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายนั้น ในสถานะใด เมื่อ แสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ในทางวิชาการ

๕.) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้ง ในและ ต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

๕.๑ กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และ ไม่มี เจื่อนไขข้อผู้มัดเพื่อ ส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๒ การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิษณุ โดยคณะกรรมการบริหารงาน ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิษณุ จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ ที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

๕.๒.๑ การคัดเลือก จะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารงาน ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิษณุ ซึ่งต้องประกอบด้วยการมีส่วนร่วมระหว่างหัวหน้างาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิษณุจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน

๕.๒.๒ คณะกรรมการบริหารงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิษณุ จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการ คัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

๕.๒.๓ การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสม และเป็นธรรม โดย ไม่มีผลต่อการส่งจ่ายยาหรือเวชภัณฑ์นั้น ๆ มากขึ้น

๕.๒.๔ ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้น และจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุมหรือการ บรรยายทางวิชาการ

๕.๒.๕ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทาง วิชาการ ทั้งในและ ต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖.) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ ด้านสุขภาพในบริเวณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน และโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและ เวชภัณฑ์ที่มีขายแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มี โฆษณา แอบแฝงไปกับการให้ความรู้

๗.) การจัดประชุมวิชาการ โดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูล วิชาการจากบริษัทฯ หรือเวชภัณฑ์ที่มีขายให้กับหน่วยงาน ผู้จัดประชุมทุกครั้งโดยมีการเปิดเผยการสนับสนุน ดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วม ประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายจากบริษัทฯหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน จะรับสิ่งสนับสนุน หรือตัวอย่าง จากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่ มีขาย ในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน หรือหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบ ให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒) กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน เป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ - จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือ ตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายมาให้กับเครือข่ายสุขภาพ ผู้ส่งใช้/ ผู้จ่าย และส่งมอบ ฟังคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของเครือข่ายสุขภาพเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยา และ เวชภัณฑ์ที่มีขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไ้ ขย แก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย และนิสิต นักศึกษา ที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย เข้าพบบุคลากร ซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้รับบริการ หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิปูน เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย หรือการส่งเสริมการขายและ เวชภัณฑ์ที่มีขาย

๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูล ได้จัดสถานที่และกำหนดเวลา ให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยาเข้าพบ บุคลากรหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผลิตภัณฑ์ได้ภายในหน่วยงาน ในช่วงเวลาปฏิบัติงานเท่านั้น ทั้งนี้ต้อง ไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูล ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา เคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

๑.) มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิต และผู้จำหน่าย ในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๒.) มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ซึ่งมุ่งเน้นความ โปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูล มุ่งเน้นให้การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการ ตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่มี ประโยชน์ ปลอดภัยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๒) การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ตลอดกระบวนการ ให้ดำเนินการตามนโยบาย ของ คณะกรรมการบริหารงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูล ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ให้อยู่ในรูปของ คณะกรรมการ ที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดย กำหนดให้กรรมการมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๔ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

๓) คณะกรรมการจะประกาศผลการดำเนินการต่างๆ เป็นระยะๆ

๔) คณะกรรมการพึงแสดงการมีส่วนได้เสียกับบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีใบยา

๖. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษ การไม่ ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูล กำหนดให้มีการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ สาธารณสุข บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยจัดทำ

ประกาศของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์ แจ้งให้เจ้าหน้าที่/บุคลากรในหน่วยงานและเครือข่าย ได้ทราบอย่างทั่วถึงกัน

๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์ กำหนดขั้นตอนใน การลงโทษ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สาธารณสุข บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดยมีมาตรการให้ผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้พ้นจากเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของหน่วยงาน

๗. ระบบการตรวจสอบ

๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบในการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

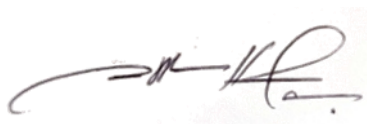
๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์ กำหนดแนวทางการ ตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยมีการตรวจสอบโดยสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ทุกแห่ง ในทุกเดือน

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบให้มีการรายงาน ทุกสิ้นปีงบประมาณราชการ ต่อสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวอารีย์ แร่ทอง)

สาธารณสุขอำเภอพิบูลย์